

ACUERDO DE GESTIÓN VIGENCIA 2022 UAEC
SECRETARÍA SERVICIOS AEROPORTUARIOS

N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio- fin edimfin	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias			
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de Indicador 2º Semestre			% Cumplimiento año	Resultado	Descripción	Ubicación
1	La Transformación Institucional a la Modernidad	Cumplir con las actividades programadas en el Plan de Acción 2022	Total de actividades ejecutadas / Total de actividades para la evaluación programada	31/01/2022 31/12/2022	Realizar seguimiento a la ejecución presupuestal de los recursos asignados y seguimiento al cumplimiento en la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones (PAA) de los contratos a cargo de cada Dirección. Realizar mesas periódicamente de seguimiento y control a las actividades con los directores de la Secretaría Solicitar y verificar que los reportes que evidencian el cumplimiento de las actividades programadas estén subidos en las carpetas creadas en TEAMS Solicitar justificación en caso de que las actividades no se cumplan o registren retrasos	30%	4%	4%	0%	4%	0%	0%	0%				
							4%	4%	3%	0%	0%						
							4%	4%	3%	0%	0%						
2	La Transformación Institucional a la Modernidad	Dar tratamiento y cierre a los Hallazgos de Control (Controloría y de Control Interno).	Número de hallazgos OCJ cerrados y/o gestionados / Total de hallazgos OCJ	31/01/2022 31/12/2022	Dar tratamiento y/o cierre a los Hallazgos de las auditorías de Control Interno. Dar tratamiento y/o cierre a los Hallazgos de las auditorías de Controloría General de la República. Mantener, actualizar y mejorar el o los proceso(s) (que le apliquen) y toda su documentación de acuerdo con la periodicidad establecida Actualizar la ficha técnica, medir y analizar periódicamente los indicadores de gestión del o los proceso(s) (que le apliquen) Revisar y actualizar los riesgos de corrupción y de gestión del o los procesos (que le apliquen), analizar los controles implementados.	20%	5%	5%	0%	5%	0%	0%	0%				
							5%	5%	0%	5%	0%						
							5%	5%	0%	5%	0%						
3	La Transformación Institucional a la Modernidad	Participar activamente en las actividades de desarrollo, dentro del Sistema de Gestión - SG, con miras a obtener la certificación en ISO 9001:2015 (mantenimiento y mejoramiento continuo)	Número de indicadores medidos y analizados por proceso / Total de indicadores del proceso	31/01/2022 31/12/2022	Participar en la implementación de las actividades definidas en la hoja de ruta del fortalecimiento institucional	30%	6%	6%	0%	6%	0%	0%	0%				
							5%	5%	0%	5%	0%						
							5%	5%	0%	5%	0%						
4	La Transformación Institucional a la Modernidad	Participar en la implementación del fortalecimiento institucional	No. De actividades implementadas / No. de actividades programadas	1/03/2022 31/12/2022	Participar en la implementación de las actividades definidas en la hoja de ruta del fortalecimiento institucional	20%	10%	10%	0%	10%	0%	0%	0%				
							10%	10%	0%	10%	0%						
							10%	10%	0%	10%	0%						
Total						100%	60%	0%	0%	50%	0%	0%	0%	0%			

Concentración para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA
VICENCIA

28/02/2022
2022

JAIR ORLANDO FALABBO
Firma del Supervisor Jerárquico

MARIA CONSUELO DURAN CARO
Firma del Gerente Público