

Constitución

Evaluación

N°	Objetivos Institucionales	Componentes gerenciales	Indicador	Fecha inicio fin definitiva	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación
1	Seguridad Operacional	Cumplir con las actividades programadas en el Plan de Acción 2024.	Porcentaje de permisos de operación actualizados.	01/01/2024 31/12/2024	Actualizar el 30% de los permisos de operación de los aeroplanos públicos que no fueron renovados en los últimos 5 años. (Meta 1: Actividad 3)	10%	30%			70%		0.0%	0.0%		
			Estándares para SMS		Alcanzar en 100% la implementación de estándares para seguridad de los SMS para los procedimientos a AOA. (Meta 88: Competic) (Meta 80: Competic)		20%			80%					
			Estándares VBR		Desarrollar en 100% los estándares para la seguridad basada en riesgos para todas las áreas AOA.		20%			90%					
2	Consolidación de la transformación institucional	Ejecutar los planes de mejoramiento con el objeto de dar cierre a los hallazgos (OCU/CGR a cargo).	Número de hallazgos OCU cerrados / Total de hallazgos OCU a cargo.	01/01/2024 31/12/2024	Ejecutar los planes de mejoramiento con el objeto de dar cierre a los hallazgos OCU a cargo.	20%	50%			50%		0.0%	0.0%		
			Número de hallazgos CGR cerrados / Total de hallazgos CGR a cargo.		Ejecutar los planes de mejoramiento con el objeto de dar cierre a los hallazgos CGR a cargo.		50%			50%					
			Procesos a cargo definidos y caracterizados / Procesos a cargo.		Definir y caracterizar los procesos del Sistema de Gestión de los procesos a cargo.		50%			50%					
3	Consolidación de la transformación institucional	Ejecutar las actividades que permitan la actualización de los procesos a cargo del Sistema de Gestión articulado con la nueva estructura organizacional.	Documentos creados + documentos actualizados / 710/20%	01/01/2024 31/12/2024	Crear y/o actualizar la información documentada de los procesos a cargo.	40%	50%			50%		0%	0.0%		
			Fichas técnicas de indicadores enviados / 3		Crear y/o Actualizar la ficha técnica de tres (3) indicadores de gestión del o los procesos(s) (que le apliquen).		50%			50%					
			Número de indicadores recibidos en los periodos estipulados / Indicadores a cargo.		Medir y analizar periódicamente los indicadores de gestión a cargo.		50%			50%					
4	Consolidación de la transformación institucional	Fortalecimiento Institucional	Matriz de funciones de Secretaría, Grupos y Direcciones versus documentos del Sistema de Gestión.	01/01/2024 31/12/2024	Revisar los documentos del Sistema de Gestión asociados a cada una de las funciones de la Secretaría, Grupos y Direcciones, para determinar si se apoyan las mismas a través de los documentos del Sistema de Gestión.	30%	30%			70%		0.0%	0.0%		
Total						100%						0%	0%		

Concentración para el desarrollo sobresaliente (5% adicional. Describir los componentes gerenciales adicionales)

EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN COMPROMISOS GERENCIALES				80%	0%	0%
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN SUPERIOR JERÁRQUICO				12%	0%	0%
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN PAR				4%	0%	0%
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN SUBALTERNOS				4%	0%	0%
RESULTADO ACUERDO DE GESTIÓN						8%

FECHA 10/05/2024
VIGENCIA 2024

RODRIGO RAMÓN ZAMORA ROMERO
Firma del Supervisor Jerárquico

OSCAR ALBERTO NIETO ALVARADO
Firma del Gerente Público