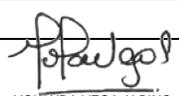


**ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES
GERENTE AEROPORTUARIO DEL AEROPUERTO**

N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio - fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance						Evaluación					
							% cumplimiento programado a 1er semestre		% cumplimiento de Indicador 1er Semestre		Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre		% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							Seg I sem		Seg II sem			Seg I sem					Descripción	Ubicación
1	La transformación institucional a la modernidad : Fortalecer la gestión institucional de la Entidad a través del desarrollo del talento humano, fortalecimiento de la estructura organizacional, implementando un sistema de gestión del conocimiento especializado en la Entidad, afianzando el Sistema Integrado de Gestión	Cumplir con las actividades de seguimiento programadas (Proceso Estratégico)	Cumplimiento en la suscripción de Acuerdos de Gestión= Etapas desarrolladas/Total de etapas a desarrollar.	30/01/2023 31/12/2023	Suscripción, seguimiento, adjuntamiento de evidencias, establecimiento de la ruta electrónica (URL) y evaluación.	5%	5%	5%	5%	6%	El anterior gerente suscribió acuerdo de gestión para la vigencia 2023, se encuentra suscrito y firmado.	5%	6%	12%	80%	Acuerdo de Gestión suscrito	https://aerocivil.s harepoint.com/:f:/s/DRCS_AEROPU ERTOS/ERbIdjQE c1PIGv73cAsVwA Bz03nCGf57kgI7z pV9_KIA7eRvE35 T	
			Oportunidad en la medición de Indicadores=Número de indicadores medidos oportunamente/Total de indicadores.		Realizar la medición de cada uno de los indicadores que les corresponda y subirlos con las evidencias de manera oportuna al aplicativo ISOLUCION.	15%	5%	7.5%	4%	6%	Se encuentran actualizados en ISOLUCION hasta el mes de julio de la vigencia 2023, para el aeropuerto aplica los indicadores de atención de incendios tiempos de respuesta bomberos.	7.5%	4%	6%	indicadores bomberos	https://aerocivil.s harepoint.com/:f:/s/DRCS_AEROPU ERTOS/ERbIdjQE c1PIGv73cAsVwA Bz03nCGf57kgI7z pV9_KIA7eRvE35 T		
			Cumplimiento de las actividades del Sistema de Gestión=Actividades Realizadas/Total de actividades a desarrollar.		Desarrollar todas las actividades de capacitación, mantenimiento y mejoramiento del Sistema de Gestión de la Calidad MIPG.	5%	3%	No se encuentra evidencia de actividades de capacitación, mantenimiento y mejoramiento del Sistema de Gestión de la Calidad MIPG.	3%	curso no se aplico	https://aerocivil.s harepoint.com/:f:/s/DRCS_AEROPU ERTOS/ERbIdjQE c1PIGv73cAsVwA Bz03nCGf57kgI7z pV9_KIA7eRvE35 T							
2	Infraestructura y sostenibilidad Ambiental: Lograr que la infraestructura, los servicios aeroportuarios, de navegación aérea y la intermodalidad, cuenten con capacidad y eficiencia para atender el crecimiento de la demanda del sector en un contexto ambientalmente sostenible.	Cumplir con las actividades de seguimiento programadas (Proceso Prestación de Servicios Aeroportuarios)	Cumplimiento actividades de Gestión Ambiental= Total de actividades desarrolladas/Total de actividades a desarrollar	30/01/2023 31/12/2023	Desarrollar todas las actividades programadas en torno al proceso ambiental, tales como seguimiento al control de peligro aviaro, reuniones, FOD, respel, PETAR, PETAP, tratamiento de basuras, seguimiento de contratos en materia ambiental, matriz de riesgos, accesos a contratistas y demás actividades inherentes al tema ambiental.	10%	10%	5.0%	5%	3%	Se han desarrollado las actividades programadas en este periodo referente al proceso ambiental, tales como seguimiento al control de peligro aviaro, reuniones, FOD, respel, y Tratamiento de aguas residuales. Se adjuntan actas de las actividades realizadas.	5.0%	4%	2%	5%	45%	actas y seguimiento.	https://aerocivil.s harepoint.com/:f:/s/DRCS_AEROPU ERTOS/ERbIdjQE c1PIGv73cAsVwA Bz03nCGf57kgI7z pV9_KIA7eRvE35 T
3	Seguridad Operacional: Implementación efectiva de estándares y mejores prácticas en seguridad operacional (safety), seguridad de la aviación civil (security) y facilitación	Cumplir con las actividades de seguimiento programadas (Proceso Prestación de Servicios Aeroportuarios)	Disponibilidad de equipos AVSEC=Total de actividades a desarrollar/Total de actividades desarrolladas.	30/01/2023 31/12/2023	Elaboración y ejecución de Planes de emergencia, de seguridad, de contingencia y realización de simulacros. Disponibilidad de equipos AVSEC, de sanidad, y manuales de operaciones. Coadyuvar en el mantenimiento y actualización del SIMOA. Implementación de SMS, facilidades, y retiro de aeronaves	35%	35%	17.5%	35%	18%	Se evidencia matriz de seguimiento en protocolos de seguridad, AVSEC: se realiza seguimiento en la matriz. No se encuentra evidencia en la carpeta sobre el seguimiento a los planes de emergencia y/o seguridad. Se adjuntan las actas del comité Ordinario y extraordinario de seguridad, se evidencia seguimiento a los simulacros.	17.5%	33%	17%	34%	97%	simulacros, actas, reuniones y mesas de trabajo. COPASS T	https://aerocivil.s harepoint.com/:f:/s/DRCS_AEROPU ERTOS/ERbIdjQE c1PIGv73cAsVwA Bz03nCGf57kgI7z pV9_KIA7eRvE35 T
4	La transformación institucional a la modernidad : Fortalecer la gestión institucional de la Entidad a través del desarrollo del talento humano, fortalecimiento de la estructura organizacional, implementando un sistema de gestión del conocimiento especializado en la Entidad, afianzando el Sistema Integrado de Gestión	Dar tratamiento y cierre a los Hallazgos de Contraloría, Control Interno y Salud y Seguridad en el Trabajo y no conformidades de Auditorías del Sistema Integrado de Gestión con el fin de cerrar los mismos.	Número de hallazgos cerrados y/o gestionados / Total de hallazgos	30/01/2023 31/12/2023	Dar tratamiento y/o cierre a los Hallazgos de Contraloría (las que apliquen)	5%	5%	No presentan.	5%	5%	N/A	https://aerocivil.s harepoint.com/:f:/s/DRCS_AEROPU ERTOS/ERbIdjQE c1PIGv73cAsVwA Bz03nCGf57kgI7z pV9_KIA7eRvE35 T						
			Número de hallazgos cerrados y/o gestionados / Total de hallazgos		Dar tratamiento y/o cierre a los Hallazgos de las auditorías de Control Interno.	15%	5%	7.5%	5%	7%	No presentan.	7.5%	5%	7%	14.0%	93%	N/A	https://aerocivil.s harepoint.com/:f:/s/DRCS_AEROPU ERTOS/ERbIdjQE c1PIGv73cAsVwA Bz03nCGf57kgI7z pV9_KIA7eRvE35 T
			Número de no conformidades cerradas y/o gestionados / Total de no conformidades		Dar tratamiento y/o cierre a los Hallazgos de Salud y Seguridad en el Trabajo	5%	4%	No presentan.	4%	N/A	https://aerocivil.s harepoint.com/:f:/s/DRCS_AEROPU ERTOS/ERbIdjQE c1PIGv73cAsVwA Bz03nCGf57kgI7z pV9_KIA7eRvE35 T							
5	La transformación institucional a la modernidad : Fortalecer la gestión institucional de la Entidad a través del desarrollo del talento humano, fortalecimiento de la estructura organizacional, implementando un sistema de gestión del conocimiento especializado en la Entidad, afianzando el Sistema Integrado de Gestión	Número de inmuebles ocupados / total de inmuebles	Mantener actualizados la información de los contratos de arrendamiento de los inmuebles del aeropuerto (fechas de inicio y terminación, pólizas, estado de las áreas, cumplimiento de la destinación contratada, facturación, estado de cuenta, ocupaciones de hecho, cobros persuasivos, etc).	5%	5%	Se Adjunta base de datos de la información referente a contratos de arrendamiento. SE LOGRO GESTIONAR LOCALES, sin embargo se debe aclarar las consideraciones de la estación se servicio de combustible	5%	N/A	https://aerocivil.s harepoint.com/:f:/s/DRCS_AEROPU ERTOS/ERbIdjQE c1PIGv73cAsVwA Bz03nCGf57kgI7z pV9_KIA7eRvE35 T									

**ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES
GERENTE AEROPORTUARIO DEL AEROPUERTO**

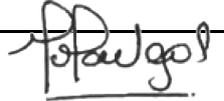
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha Inicio - fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado		Avance						Evaluación				
								% cumplimiento programado a 1er semestre	Seg I sem	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	Seg II sem	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
																	Descripción	Ubicación
5	Fortalecer la gestión institucional de la Entidad a través del desarrollo del talento humano, fortalecimiento de la estructura organizacional, implementando un sistema de gestión del conocimiento especializado en la Entidad, afianzando el Sistema Integrado de Gestión	Mantener, actualizar y mejorar el o los procesos financieros, contractuales, de Talento Humano, gestión de inmuebles y documental, entre otros.	100% ordenes de trabajo de la regional cerradas.	30/01/2023 31/12/2023	Cierre de todas las ordenes de trabajo reportadas. (SIMOA)	25%	5%	12.5%	5%	10%	Se han realizado todas las ordenes.	12.5%	5%	10%	19.0%	76%	https://aerocivil.s harepoint.com/:/s/DRCS_AEROPU ERTOS/EKRBldGQE c1PIGv73cAsVwA B7m3qG4C9km7z	https://aerocivil.s harepoint.com/:/s/DRCS_AEROPU ERTOS/EKRBldGQE c1PIGv73cAsVwA B7m3qG4C9km7z
			100% de información transmitida		Contribuir con la transmisión de la información para la facturación de la entidad (Operaciones, tasas, arrendamientos, servicios publicos, ingresos, etc.)	5%	5%	5%	la Información se ha reportado o oportunamnete.	5%	5%	https://aerocivil.s harepoint.com/:/s/DRCS_AEROPU ERTOS/EKRBldGQE c1PIGv73cAsVwA B7m3qG4C9km7z	https://aerocivil.s harepoint.com/:/s/DRCS_AEROPU ERTOS/EKRBldGQE c1PIGv73cAsVwA B7m3qG4C9km7z					
			Número de actividades realizadas / Total de actividades		Cumplimiento de la ejecución del Cronograma de trabajo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	10%	4%	4%	Actividades del SGSST se cumplio de acuerdo al cronograma a 31 diciembre de 2023.	4%	4%	https://aerocivil.s harepoint.com/:/s/DRCS_AEROPU ERTOS/EKRBldGQE c1PIGv73cAsVwA B7m3qG4C9km7z	https://aerocivil.s harepoint.com/:/s/DRCS_AEROPU ERTOS/EKRBldGQE c1PIGv73cAsVwA B7m3qG4C9km7z					
Total						100%	100%	50.0%	85.0%	43%		50.0%	82.0%	41%	83.5%	78.3%		
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)															0%			
															78%			
FECHA	2/4/2024		 YOLANDA VEGA ALBINO Firma del Superior Jerárquico			 VICTOR MANUEL MORA PORRAS Firma del Gerente Público												
VIGENCIA	2023																	

ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Criterios de valoracion

Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoracion de los servidores publicos [1-5]			Valoracion anterior	Valoracion actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
1	Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas	4	5	5	4.7	
		Asume responsabilidad por sus resultados	4	4	5		
		Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	5	5	5		
		Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		2.7	1.0	1.0			
2	Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general	5	5	5	4.1	
		Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	5	5	5		
		Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.	4	5	5		
		Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas.	4	5	5		
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros		4	5		
Total Puntaje Evaluador		2.2	1.0	1.0			
3	Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	4	5	5	4.8	
		Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.	5	5	5		
		Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	4	5	5		
		Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.	5	5	5		
		Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio.	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		2.8	1.0	1.0			
4	Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	4	5	5	4.9	
		Anticipa las necesidades de la organización a sus propias necesidades	5	5	5		
		Apoya a la organización en situaciones difíciles.	5	5	5		
		Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		2.9	1.0	1.0			
5	Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	4	5	5	4.2	
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	4	4	5		
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	4	5	5		
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	3	5	5		
		Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	4	5	5		
Total Puntaje Evaluador		2.3	1.0	1.0			
6	Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.	4	5	5	4.9	
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	5	5	5		
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	5	5	5		
		Busca soluciones a los problemas.	5	5	5		
		Distribuye el tiempo con eficiencia.	5	5	5		
		Establece planes alternativos de acción.	5	4	5		
Total Puntaje Evaluador		2.9	1.0	1.0			

7	Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	5	5	5	4.8			
		Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	4	5	5				
		Decide bajo presión.	5	4	5				
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	5	5	5				
Total Puntaje Evaluador			2.9	1.0	1.0				
8	Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	5	5	5	4.8			
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	4	5	5				
		*Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.	4	4	5				
		*Hace uso de las habilidades y recurso de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	5	5	5				
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	5	5	5				
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5	5	5				
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5	5	5				
Total Puntaje Evaluador			2.8	1.0	1.0				
9	Conocimiento del Entorno	Es conciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.	4	4	5	4.8			
		Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	5	5	5				
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	5	5	5				
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	5	5	5				
Total Puntaje Evaluador			2.9	1.0	1.0				
Total			2.7	1.0	1.0				
valoracion final						4.7	93%		
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>FECHA</td> <td>2/4/2024</td> </tr> <tr> <td>VIGENCIA</td> <td>2023</td> </tr> </table>		FECHA	2/4/2024	VIGENCIA	2023	 Firma del Gerente Público VICTOR MANUEL MORA		 Firma Superior Jerárquico YOLANDA VEGA ALBINO	
FECHA	2/4/2024								
VIGENCIA	2023								

Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

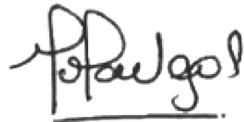
Nombre del Gerente Público: VICTOR MANUEL MORA PORRAS
Área en la que se desempeña: Aeropuerto ALFREDO VASQUEZ COBO
Fecha: 2/4/2024

ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES	78%	63%
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	4.7	19%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		81%

CONCERTACION	5%	0%
--------------	----	----

CUMPLIMIENTO FINAL 81.25%



DIRECTOR REGIONAL



GERENTE AEROPORTUARIO

FECHA: 2/4/2024
VIGENCIA: 2023