

ANEXO DE GESTIÓN RUBAL TERRENO SECRETARÍA DE AGRICULTURA RURAL													
Contexto					Asesor					Evaluación			
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicadores	Fecha inicio de observación	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento al finalizar 1er semestre	Observaciones del avance y oportunidad de ingreso	% cumplimiento programado a 2º semestre	% cumplimiento al finalizar 2º semestre	Cumplimiento Año	Resultado
1	Reducción tiempos de respuesta a requerimientos de los usuarios del transporte aéreo		% Reducción tiempos de respuesta a requerimientos de los usuarios del transporte aéreo		Reducir en un 1% los tiempos de respuesta a requerimientos de los usuarios de la Aerolínea Civil		20%	7.00%	Mesa 10 (completa): Para el primer semestre se tenía una proyección del 20% de cumplimiento (promedio de las actividades), el cual se cumplió en un 7% (Se realizó diagnóstico de los tiempos de la secretaría y se seleccionaron los tiempos a trabajar para reducir los tiempos de respuesta)	80%			
	Conectividad		Actividades realizadas - Actividades programadas a 1.00	31-01-2023 31-12-2023	Actividades de servicio del trámite de vuelo civil	30%	10%	10.00%	Mesa 11 (completa): Para el primer semestre se tenía una proyección del 10% de cumplimiento (promedio de las actividades), el cual se cumplió de acuerdo con lo programado. Se realizó el trámite de vuelo civil por flujo de respuesta y se aprobó el CULCUCU. Se realizó el 11 de julio y se realizó los requisitos para la autorización del vuelo	80%			
	Seguridad operacional y de la aviación civil		% Pts en estado "Paseo y Efectivo" a Total de Pts		Adecuar un 10% la implementación del SSP en aviones pasajereros y efectivos	30%	20%	37.50%	Mesa 10 (completa): Para el primer semestre se tenía una proyección del 20% de cumplimiento (promedio de las actividades), el cual se cumplió en un 17.5% (Se realizó el trámite de vuelo civil de acuerdo con lo programado. Se realizó el 11 de julio y se realizó los requisitos para la autorización del vuelo)	70%		0%	0%
	Seguridad operacional y de la aviación civil		% de asistencia en los estadios		Asistir en 10% la implementación de actividades para asistencia de los SAE para los proveedores de servicios asistenciales a FCL, CPE, AEL, AEL y AEL	20%	20%	20.00%	Mesa 10 (completa): Para el primer semestre se tenía una proyección del 20% de cumplimiento (promedio de las actividades), el cual se cumplió de acuerdo con lo programado	80%			
2	Comunicación de la transformación institucional		Nombre de hallazgos COG operativos / Total de hallazgos COG a cargo	31-01-2023 31-12-2023	Ejecutar los planes de mejoramiento con el apoyo de los centros y los hallazgos COG a cargo	50%	50%	50%	Seminario + 3 SAA. Hasta febrero - 1º	50%			
			Nombre de hallazgos COG operativos / Total de hallazgos COG a cargo		Ejecutar los planes de mejoramiento con el apoyo de los centros y los hallazgos COG a cargo	20%	50%	0%	Total de 4 hallazgos - en el primer semestre no se hizo cargo de ninguno Se han cargado los planes de acción y se ha iniciado a COG el control de los hallazgos de los hallazgos de los centros y se han cargado a la SAA. Para hallazgos (completa) se han iniciado acciones programadas para dar cumplimiento	50%		5%	4%
			Nombre de hallazgos COG operativos / Total de hallazgos COG a cargo		Ejecutar los planes de mejoramiento con el apoyo de los centros y los hallazgos COG a cargo	50%	50%	0%	SAA. No se ha dado en el primer semestre. Tarea 2 hallazgos 1. 14 febrero 2023 - 5% avance (según el avance 23 (134) Se avanza los acciones del cuerpo de la información para el centro de las actividades 15 de febrero (según el 8 de agosto del 2023)	50%			
			Entrega de inventario documental (información de la información documental)	31-01-2023 31-12-2023	Realizar inventario documental de los procesos a cargo (Línea de negocio de documentos, información y comunicación) con el apoyo de la secretaría (información documental)	100%	50%	50%	Se realizó inventario documental. Sin embargo, la información incompleta que no corresponde con el estado actual del proceso (Línea de negocio de documentos, información y comunicación) no se han entregado (información documental)	0%			
3	Comunicación de la transformación institucional		Procesos a cargo (según el inventario documental) - Procesos a cargo	31-01-2023 31-12-2023	Definir y caracterizar los procesos de gestión de los centros y los hallazgos COG a cargo	30%	50%	10%	Se han realizado mesas de trabajo para definir objetivos, acciones y planes de mejoramiento en el área de la información documental de los centros y los hallazgos COG a cargo	50%		8.4%	6.7%
			Procesos a cargo (según el inventario documental) - Procesos a cargo		Crear y actualizar la información documental de los procesos a cargo	50%	50%	31.4%	Se han realizado mesas de trabajo para definir objetivos, acciones y planes de mejoramiento en el área de la información documental de los centros y los hallazgos COG a cargo	50%			
			Procesos a cargo (según el inventario documental) - Procesos a cargo		Crear y actualizar la información documental de los procesos a cargo	50%	50%	33.3%	Se han realizado mesas de trabajo para definir objetivos, acciones y planes de mejoramiento en el área de la información documental de los centros y los hallazgos COG a cargo	50%			
			Procesos a cargo (según el inventario documental) - Procesos a cargo		Crear y actualizar la información documental de los procesos a cargo	50%	50%	49%	Se han realizado mesas de trabajo para definir objetivos, acciones y planes de mejoramiento en el área de la información documental de los centros y los hallazgos COG a cargo	50%			
4	Transformación institucional y la modernización		Proyecto de cambio y mejora de la representación institucional	31-01-2023 31-12-2023	Definir el procedimiento de gestión y la modernización de la representación institucional	50%	70%	70%	1) Acto de bienvenida 2) Carta de bienvenida 3) Acto de apertura de la representación institucional 4) Acto de bienvenida de los centros y los hallazgos COG a cargo 5) Acto de bienvenida de los centros y los hallazgos COG a cargo 6) Comunicaciones y notificaciones	50%		1.2%	10%
			Proyecto de cambio y mejora de la representación institucional		Realizar la propuesta de cambio y mejorar en la representación institucional	20%	50%	50%	Diagnóstico presentado ante el Secretario de Actividad Aeroespacial	50%			
			Proyecto de cambio y mejora de la representación institucional		Realizar un diagnóstico de los procesos y acciones de la representación institucional	50%	60%	60%	Elaboración del proyecto de gestión del grupo en los 10 (diez) días de implementación y según lo solicitado	50%			
			Proyecto de cambio y mejora de la representación institucional		Realizar un diagnóstico de los procesos y acciones de la representación institucional	50%	60%	60%	Elaboración del proyecto de gestión del grupo en los 10 (diez) días de implementación y según lo solicitado	50%			
Total						100%						31.8%	34.6%
Concertación para el desarrollo administrativo (8% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)													
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN COMPROMISOS GERENCIALES										80%	31%	4%	
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN SUPERIOR JEERÁRQUICO										12%	0%		
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN PAE										4%	0%		
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN RUBAL TERRENO										4%	0%		
RESULTADO ACUERDO DE GESTIÓN										4%	0%	8%	
FECHA INICIACIÓN		2024/01/02		SERGIO PARRIS MENDOZA		Firma del Supervisor, el/los		RICARDO RAMÓN MÉNDEZ		Firma del Gerente, Rubal			