

ACUERDO DE GESTIÓN VIENEGIA 2023 APROCVIL SECRETARÍA DE SERVICIOS AEROPORTUARIOS															
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin diligencia	Actividades	Peso ponderado	Avance					Evidencias			
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de indicador 2º Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Descripción	Ubicación
1	Infraestructura para la Transformación	Cumplir con las actividades programadas en el Plan de Acción 2023	Diagnóstico de las medidas requeridas para la accesibilidad	31/01/2023 31/12/2023	Realizar el diagnóstico e iniciar la implementación de medidas requeridas para la accesibilidad, adecuación de rampas y parqueaderos que faciliten movilidad para las personas con discapacidad	30%	50%			50%	0,0%	0,0%			
	Sostenibilidad ambiental justa, segura, confiable y eficiente		Estudios de factibilidad y factibilidad de transición de movilidad		Desarrollar estudios de pro factibilidad y factibilidad de transición de movilidad eléctrica para el 30% de los vehículos de servicio en tierra en un aeropuerto		20%								
	Sostenibilidad ambiental justa, segura, confiable y eficiente		Plan de compensación implementado		Implementar un plan de compensación y elevar el nivel de la certificación de huella de carbono de los 6 aeropuertos certificados en verificación de huella de carbono		50%								
2	Conexión de la transformación institucional	Ejecutar los planes de mejoramiento con el objeto de dar cierre a los hallazgos (OC) / CGR a cargo	Número de hallazgos OCi cerrados / Total de hallazgos OCi a cargo	31/01/2023 31/12/2023	Ejecutar los planes de mejoramiento con el objeto de dar cierre a los hallazgos OCi a cargo	20%	50%			50%	0,0%	0,0%			
			Número de hallazgos CGR cerrados / Total de hallazgos CGR a cargo		Ejecutar los planes de mejoramiento con el objeto de dar cierre a los hallazgos CGR a cargo		50%			50%					
3	Consolidación de la transformación institucional	Ejecutar las actividades que permitan la actualización de los procesos a cargo del Sistema de Gestión, articulados con la nueva estructura organizacional	Enviar el inventario documental identificando la información obsoleta	31/01/2023 31/12/2023	Realizar inventario documental de los procesos a cargo (Listado maestro de documentos, indicadores y nomograma), con el objeto de identificar información obsoleta	30%	50%			50%	0,0%	0,0%			
			Procesos definidos y caracterizados a cargo / procesos a cargo		Definir y caracterizar procesos del Sistema de Gestión a su cargo		50%			50%					
			Documentos creados + documentos actualizados (101/20%)		Crear y/o actualizar la información documentada de los procesos a cargo		50%			50%					
			Fichas técnicas de indicadores enviadas / 3		Crear y/o Actualizar la ficha técnica de tres (3) indicadores de gestión del o los procesos (que le aplique)		50%			50%					
			Número de indicadores medidos en los periodos estipulados / Indicadores a cargo		Medir y analizar periódicamente los indicadores de gestión a cargo		50%			50%					
4	Consolidación de la transformación institucional	Fortalecimiento Institucional	Guías temáticas/ Guías propuestas Fichas de indicadores SPI y SPT para SMS Aeroportuario Comunicaciones realizadas / comunicaciones programadas Sesiones de sensibilización realizadas/ sesiones de sensibilización programadas	31/01/2023 31/12/2023	Avanzar en la fase 1, fase 2, fase 3 y fase 4 de implementación del SMS de acuerdo a los marcaderos presente y adecuado, en el 25%	20%	50%			50%	0,0%	0,0%			
Total							100%	0%	0%	0%	0%	0%			
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)															
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN COMPROMISOS GERENCIALES								80%		0%		0%			
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN SUPERIOR JERÁRQUICO								12%		0%		0%			
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN PAR								4%		0%		0%			
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN SUBALTERNOS								4%		0%		0%			
RESULTADO ACUERDO DE GESTIÓN												0%			
FECHA VIENEGIA	20/04/2023 2023		SERGIO PERIS MENDOZA Firma del Supervisor Jerárquico		PABLO ANDRÉS ROMERO RIVERA Firma del Gerente Público										