

ACUERDO DE GESTIÓN VIGENCIA 2024 AEROCIVIL SECRETARÍA CENTRO DE ESTUDIOS AERONÁUTICOS CEA															
CONCERTACIÓN							Avance					Evidencias			
Nº	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha Inicio-fín dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de Indicador 2º Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Descripción	Ubicación
1	Desarrollo del Talento Humano en el Sector.	Cumplir con las actividades programadas en el Plan de Acción 2024.	Modelo de Seguimiento estructurado.	01/01/2024 31/12/2024	Estructuración del modelo de seguimiento de la dinámica de la oferta educativa VS el mercado laboral. (Meta 106, Actividad 3).	10%	0%	0,0%	Calificación tomada de la evaluación del Plan de Acción 2024 - II Trimestre. (Meta 106, Actividad 3)	100%	100%	10%	8%	Calificación tomada de la evaluación del Plan de Acción 2024 - IV Trimestre. (Meta 106, Actividad 3)	PLAN ACCIÓN 2024 IV TRIMESTRE EVALUADO.xlsx
			Un estudio de prefactibilidad del Centro de Pensamiento del Centro de Pensamiento del sector transporte, modo aéreo.		Definir el alcance del Centro de Pensamiento y establecer las líneas de trabajo en las que se desarrollará el Centro de Pensamiento (Centro de Investigación y Observatorio de Transporte Aéreo). (Meta 109, Actividad 2).		0%	0,0%	Calificación tomada de la evaluación del Plan de Acción 2024 - II Trimestre. (Meta 109, Actividad 2)	100%	95%			Calificación tomada de la evaluación del Plan de Acción 2024 - IV Trimestre. (Meta 109, Actividad 2)	PLAN ACCIÓN 2024 IV TRIMESTRE EVALUADO.xlsx
			Oferta Académica actualizada según requerimientos.		Actualizar el diseño de la oferta académica de acuerdo a la normatividad vigente haciéndolo extensivo a los territorios. (Meta 111, Actividad 2).		30%	30,0%	Calificación tomada de la evaluación del Plan de Acción 2024 - II Trimestre. (Meta 111, Actividad 2)	70%	70%			Calificación tomada de la evaluación del Plan de Acción 2024 - IV Trimestre. (Meta 111, Actividad 2)	PLAN ACCIÓN 2024 IV TRIMESTRE EVALUADO.xlsx
			Mínimo dos docentes y/o investigadores vinculados.		Fortalecer el grupo de docentes e investigadores para generar producción intelectual y actividad de investigación. (Meta 116).		50,0%	100,0%	Calificación tomada de la evaluación del Plan de Acción 2024 - II Trimestre. (Meta 116)	50,0%	0,0%			Calificación tomada de la evaluación del Plan de Acción 2024 - IV Trimestre. (Meta 116)	PLAN ACCIÓN 2024 IV TRIMESTRE EVALUADO.xlsx
2	Consolidación de la transformación Institucional.	Dar tratamiento y cierre a los Hallazgos de (Contraloría y de Control Interno).	Numero de hallazgos OCI cerrados y/o gestionados / Total de hallazgos OCI.	01/01/2024 31/12/2024	Dar tratamiento y/o cierre a los Hallazgos de las auditorías de Control Interno.	20%	50%	0,0%	Total de hallazgos acumulados: Abiertos al 31/03/2024: 3 Creados al 28/06/2024: 1 Cerrados al 28/06/2024: 0 Abiertos al 28/06/2024: 4 % Gestión de cierre hallazgos al 28/06/2024: 0%	50%	25,00%	7,54%	6,03%	Abiertos al 01/07/2024: 4 Creados al 31/12/2024: 0 Cerrados al 31/12/2024: 1 Abiertos al 31/12/2024: 3	https://portal-ci.cesga.gov.co/portal-ci/informacion/evaluacion/evaluacion%20de%20la%20actuacion%20de%20la%20contraloria%20de%20la%20aeronautica
			Numero de hallazgos de Contraloría cerrados y/o gestionados / Total de hallazgos de la Contraloría.		Dar tratamiento y/o cierre a los Hallazgos de las auditorías de Contraloría General de la República.		50%	37,5%	Del Hallazgo 2023-018-H0818 tenía 2 Acciones; cerró 1 el 28/05/2024 y la otra quedó en término. En total tiene 6 Hallazgos abiertos, con 6 Acciones; 4 de ellas en término y 2 vencidas. En una de las Acciones en término, reporta un avance del 50% en junio.	50%	12,85%			De acuerdo al reporte de Control Interno se tiene: siete Hallazgos (7), cerró uno (1) el 22 de octubre del 2024, quedando seis (6) hallazgos abiertos, de los cuales hay dos (2) con avance: el 2023018-H11 con un 50% y el 2023018-H016 con 30%.	Reunión con la Dra. Laura Mora, el día 19 de febrero del 2025.
3	Consolidación de la transformación Institucional.	Ejecutar las actividades que permitan la actualización de los procesos a cargo del Sistema de Gestión, articulado con la nueva estructura organizacional.	Inventario documental identificando la información obsoleta y a actualizar.	01/01/2024 31/12/2024	Realizar inventario documental de los procesos a cargo (Listado maestro de documentos, Indicadores y normograma), con el objeto de identificar información obsoleta y la información que se debe actualizar.	30%	50%	50,0%	Se verifica el cumplimiento de esta actividad, pues se hizo el cargue de la respectiva evidencia en el equipo de Teams, destinado para tal fin.	50%	50%	22%	17%	Se evidencia que se realizó el cargue de la información en la carpeta de Teams correspondiente.	
			Procesos definidos y caracterizados a cargo / procesos a cargo.		Definir y caracterizar procesos del Sistema de Gestión a su cargo.		50%	57,0%	De los tres proceso a cargo, se realizó la caracterización del proceso Investigación, Innovación y Gestión del Conocimiento; esta se evidencia aprobada, con fecha 28/06/2024 en el aplicativo iSolución. Además la caracterización del proceso Planificación de la Educación se encuentra en flujo	50%	10%			Se evidencia que de las dos caracterizaciones que que faltaban por aprobación, se aprobó una el 28 /10/2024 y la otra quedó sin avance.	https://solucion.aero.civil.gov.co/solucion/Documentacion/Lista%20de%20documentos%20a%20actualizar
			Documentos creados + documentos actualizados /168*20%		Crear y/o actualizar la información documentada de los procesos a cargo hasta su aprobación en iSOLUCION.		50%	53,0%	La meta de documentos para actualizar/crear en el primer semestre es de 17. Se crearon/actualizaron 9 documentos dentro del aplicativo iSolución, durante el primer semestre del 2024.	50%	18%			La meta de documentos para actualizar/crear en el segundo semestre es de 17. Se crearon/actualizaron 15 documentos dentro del aplicativo iSolución, durante el segundo semestre del 2024.	https://solucion.aero.civil.gov.co/solucion/Documentacion/Lista%20de%20documentos%20a%20actualizar
			Fichas técnicas de indicadores enviadas / 3.		Crear y/o Actualizar la ficha técnica de tres (3) indicadores de gestión del o los proceso(s) (que le apliquen).		50%	40,0%	Si bien no se actualizaron en el Sistema de Gestión las fichas técnicas para la creación de 3 indicadores, se recibieron las fichas técnicas correspondientes sobre las cuales se hicieron unas observaciones sobre las fórmulas, las cuales deben ser ajustadas.	50%	50%			Se evidencia que se encuentran debidamente cargados al aplicativo iSolución los indicadores que impactan al proceso.	https://solucion.aero.civil.gov.co/solucion/Documentacion/Lista%20de%20documentos%20a%20actualizar
			Número de indicadores medidos en los periodos estipulados / Indicadores a cargo.		Medir y analizar periódicamente los indicadores de gestión a cargo.		50%	33,0%	Se midieron 2 de 3 indicadores, dentro de los periodos establecidos.	50%	0%			No se evidencia medición de indicadores en el aplicativo iSolución.	https://solucion.aero.civil.gov.co/solucion/Documentacion/Lista%20de%20documentos%20a%20actualizar
4	Consolidación de la transformación Institucional.	Fortalecimiento Institucional.	Matriz de funciones versus documentos del Sistema de Gestión.	01/01/2024 31/12/2024	Relacionar los documentos del Sistema de Gestión asociados a cada una de las funciones de la Secretaría, sus Grupos y sus Direcciones, para evidenciar como se soportan las mismas a través de los documentos del Sistema de Gestión.	40%	50%	40,0%	Si bien se evidencia el cargue del documento en la carpeta de Teams, este debe ser ajustado asociando los documentos a las funciones, las cuales deben relacionarse.	50%	60%	40%	32%	Se evidencia el documento ajustado asociando los documentos del SG vs las funciones.	
Total						100%	40%			60%		79%	63%		
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)															
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN COMPROMISOS GERENCIALES											80%	79%	63%		
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN SUPERIOR JERÁRQUICO											12%	10%	10%		
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN PAR											4%	4%	4%		
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN SUBALTERNOS											4%	4%	4%		
RESULTADO ACUERDO DE GESTIÓN													81%		
FECHA VIGENCIA		20/02/2025 2024		 SERGIO PARIS MENDOZA Firma del Supervisor Jerárquico			 JOSÉ AUGUSTO RAMÍREZ DÍAZ Firma del Gerente Público								