

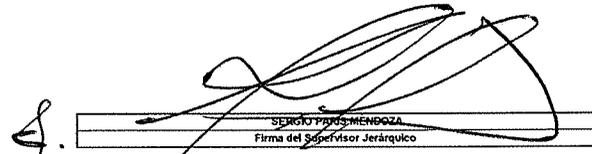
ACUERDO DE GESTIÓN (GENCIAS) - AEROPUERTO
SECRETARÍA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN - TI

N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha Inicio-Fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance				% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias		
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre			% Cumplimiento de indicador 2º Semestre	Descripción	Ubicación
1	Consolidación de la transformación Institucional.	Cumplir con las actividades programadas en el Plan de Acción 2024.	Disponibilidad de sistemas de información y servicios TI.	01/01/2024 31/12/2024	Hacer el seguimiento y control de la disponibilidad del servicio de cada aplicación gestionada por la Secretaría de Tecnologías de la Información - TI. (Meta 132, Actividad 7)	10%	50%	15,0%	Calificación tomada de la evaluación del Plan de Acción 2024 - II Trimestre. (Meta 132, Actividad 7)	50%		0,8%	0,6%		
			Proyecto estructurado.		Estructurar el proyecto de automatización del aeropuerto El Edén, de Armenia. (Meta 133, Actividad 5)		50%	0,0%	Calificación tomada de la evaluación del Plan de Acción 2024 - II Trimestre. (Meta 133, Actividad 5)					50%	
			Adjudicación e inicio de la ejecución contractual de la solución tecnológica.		Adjudicar y dar inicio a la ejecución contractual para implementar una solución tecnológica para apoyar procesos para la gestión de autoridad en seguridad operacional. (Meta 134, Actividad 4)		0%	0,0%	Calificación tomada de la evaluación del Plan de Acción 2024 - II Trimestre. (Meta 134, Actividad 4)					100%	
			% reducción de la brecha / reducción del 5%		Realizar la medición de los resultados de la estrategia de uso y apropiación de los servicios T.I y/o sistemas de información priorizados, identificando el % de reducción de la brecha. (Meta 135, Meta 3)		0%	0,0%	Calificación tomada de la evaluación del Plan de Acción 2024 - II Trimestre. (Meta 135, Actividad 3)					100%	
2	Consolidación de la transformación Institucional.	Ejecutar los planes de mejoramiento con el objeto de dar cierre a los hallazgos (OCI / CGR a cargo).	Número de hallazgos OCI cerrados / Total de hallazgos OCI a cargo.	01/01/2024 31/12/2024	Ejecutar los planes de mejoramiento con el objeto de dar cierre a los hallazgos OCI a cargo.	20%	50%	0,0%	Total de hallazgos acumulados: Abiertos al 31/03/2024: 4 Creados al 28/05/2024: 1 Cerrados al 28/05/2024: 0 Abiertos al 28/05/2024: 5 % Gestión de cierre hallazgos al 28/05/2024: 0%	50%	5,0%	4,0%			
			Número de hallazgos CGR cerrados / Total de hallazgos CGR a cargo.		Ejecutar los planes de mejoramiento con el objeto de dar cierre a los hallazgos CGR a cargo.		50%	50,0%	No tiene hallazgos.				50%		
3	Consolidación de la transformación Institucional.	Ejecutar las actividades que permitan la actualización de los procesos a cargo del Sistema de Gestión, articulado con la nueva estructura organizacional.	Enviar el inventario documental identificando la información obsoleta.	01/01/2024 31/12/2024	Realizar inventario documental de los procesos a cargo (Listado maestro de documentos, Indicadores y normograma), con el objeto de identificar información obsoleta.	40%	100%	0,0%	No se evidencia el cumplimiento de esta actividad.	0%	3,7%	3,0%			
			Documentos creados + documentos actualizados /46/ 50%.		Crear y/o actualizar la información documentada de los procesos a cargo.		50%	18,0%	La meta para el semestre era de 11 documentos. Se crearon/actualizaron 4 documentos dentro del Sistema iSolución, durante el primer semestre del 2024.				50%		
			Fichas técnicas de indicadores enviadas /3/		Crear y/o Actualizar la ficha técnica de tres (3) indicadores de gestión del o los proceso(s). (que le apliquen).		50%	0,0%	No se evidencia el cumplimiento de esta actividad.						
			Número de indicadores medidos en los periodos estipulados / Indicadores a cargo.		Medir y analizar periódicamente los indicadores de gestión a cargo.		50%	19,0%	Se midieron los indicadores de gestión (6/16), dentro de los periodos establecidos.				50%		
4	Consolidación de la transformación Institucional.	Fortalecimiento Institucional.	Matriz de funciones versus documentos del Sistema de Gestión.	01/01/2024 31/12/2024	Relacionar los documentos del Sistema de Gestión asociados a cada una de las funciones de la Secretaría, sus Grupos y Direcciones para evidenciar como se soportan las mismas a través de los documentos del Sistema de Gestión.	30%	50%	0,0%	No se evidencia el cumplimiento de esta actividad.	50%	0,0%	0,0%			
Total							100%	48%		58%	#DIV/0!	9%	8%		

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN COMPROMISOS GERENCIALES	80%	9%	8%
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN SUPERIOR JERÁRQUICO	12%	0%	0%
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN PAR	4%	0%	0%
EVALUACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN SUBALTERNOS	4%	0%	0%
RESULTADO ACUERDO DE GESTIÓN			8%

FECHA VIGENCIA 30/08/2024 2024


SERGIO PRIETO MENDOZA
Firma del Supervisor Jerárquico


ERWIN RICARDO DELVASTO JAIMES
Firma del Gerente Público