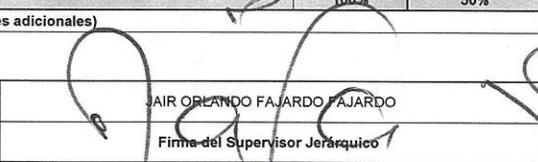
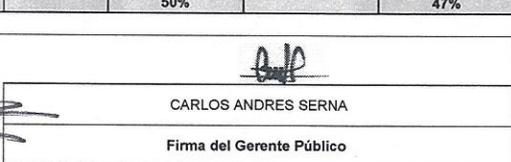


ACUERDO DE GESTIÓN VIGENCIA 2022 UAEAC
OFICINA DE ANALITICA

Concertación															Evaluación							
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias								
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación							
1	La transformación institucional a la modernidad	Cumplir con las actividades programadas en el plan de acción 2022	* Información documentada del que hacer de la oficina de analítica	31/01/2022	Estructuración y elaboración de documentos (procedimientos, manuales guías etc)	30%	8%	12%		8%		12%	4%	Se realizó la política de analítica y la política de información estadística	acuerdos de gestión/microsoft teams							
			*10 sensibilizaciones rol de la oficina de analítica.	31/12/2022	Presentaciones conferencias para sensibilizar sobre el papel de la oficina de Analítica y su relación con las diferentes áreas de la entidad		7%			7%												
2	La transformación institucional a la modernidad	Dar tratamiento y cierre a los Hallazgos de (Contraloría y de Control Interno).	numero de hallazgos OCI cerrados y/o gestionados / total de hallazgos OCI	31/01/2022 31/12/2022	Dar tratamiento y/o cierre a los hallazgos de las auditorías de Control Interno	20%	5%	10%		5%		10%	2%	No tiene hallazgos	acuerdos de gestión/microsoft teams							
			Numero de hallazgos de contraloría cerrados y/o gestionados/ total de hallazgos de la contraloría		Dar tratamiento y/o cierre a los hallazgos de las auditorías de Contraloría General de la República		5%			5%												
3	La transformación institucional a la modernidad	Participar activamente en las actividades a desarrollar, dentro del Sistema de Gestión - SG, con miras a obtener la certificación en ISO 9001-2015 (mantenimiento y mejoramiento continuo)	numero de documentos del o los procesos actualizados en el SG/ total de documentos del o los procesos del área	31/01/2022 31/12/2022	Mantener actualizar y mejorar el o los procesos (que le apliquen) y todos su documentación de acuerdo con la periodicidad establecida	30%	5%	15%		5%		15%	5%	No se realizaron indicadores de gestión, sin embargo, el área definió algunos dentro de su política	acuerdos de gestión/microsoft teams							
			numero de indicadores medidos y analizados por procesos/ total de indicadores del proceso		Actualizar la ficha técnica, medir y analizar periódicamente los indicadores de gestión del o los procesos que le apliquen		5%			5%												
			numero de riesgos gestionados/total de riesgos		revisar y actualizar los riesgos de corrupción y de gestión del o los procesos (que le apliquen) analizar los controles implementados.		5%			5%												
4	La transformación institucional a la modernidad	Participar en la implementación del fortalecimiento institucional	N° de actividades complementadas / N° de actividades programadas	31/01/2022 31/12/2022	Participar en la implementación de las actividades definidas en la hoja de ruta del fortalecimiento institucional	20%	10%	10%		10%		10%	2%	Asistencia mesas de trabajo Equipo de Transformación- Experto EASA. Asistencia reunión Implementación de la transformación - Oficina de Relacionamento y Comunicaciones.	acuerdos de gestión/microsoft teams							
Total						100%	50%	47%		50%		47%	12%									
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)															0%							
															12%							
FECHA		6/07/2022		 JAIR ORLANDO FAJARDO FAJARDO Firma del Supervisor Jerárquico		 CARLOS ANDRES SERNA Firma del Gerente Público																
VIGENCIA		2022																				