

ACUERDO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021 UAEAC - DIRECCION REGIONAL VALLE
ANEXO 1: CONCERTACION, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACION Y EVALUACION DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación										Evaluación						
N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin/diámetro	Actividades	Peso ponderado	Avance				% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias			
							% cumplimiento a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento a 2º semestre			% Cumplimiento de indicador 2º Semestre	Descripción	Ubicación	
1	Infraestructura Sostenibilidad Ambiental Accion 2021	Cumplir con las actividades programadas en el Plan de Accion 2021	No De actividades ejecutadas/ No de actividades programadas	31/01/2021 31/12/2021	Cumplir con la ejecución de las intervenciones programadas en el proyecto de inversión Región (Turismo y Campi) Contribuir con la transmisión de la información para la fundación de la entidad Lograr el 80% de la ejecución del plan de entrenamiento y capacitaciones y reconocimiento para el personal de Contratistas de Trabajo Alivo de la Regional Valle, que garantiza la continua prestación de los servicios de asesoría y investigación de forma ordenada, segura y oportuna Lograr el 80% de la satisfacción y denuncia de las intervenciones de cada uno de las funciones ubicados en la Regional Valle	40%	20%			20%		0%	0%			
2	La transformación institucional a la modernidad	Der tratamiento y cierre a los Hitos de (Controla y de Control Interno)	Numero de hitos de OC/ cerrada y/o gestiones/ Total de hitos de OC/ Numero de hitos de gestiones / Total de hitos de la Contrata	31/01/2021 31/12/2021	Der tratamiento y/o cierre a los hitos de las auditorias de Control Interno Der tratamiento y/o cierre a los Hitos de las auditorias de Contrata	20%	10%			10%		0%	0%			
3	La transformación institucional a la modernidad	Mantener, actualizar y mejorar el o los procesos (que se aplican) Gestion - SG	Numero de documentos del o los procesos(actualizado) en el SG / Total de documentos del o los procesos(del área	31/01/2021 31/12/2021	Mantener, actualizar y mejorar el o los procesos(que se aplican) y sus documentos de acuerdo a la prioridad establecida Actualizar la Fcra técnica, medir y analizar periódicamente los indicadores de gestión del o los procesos(que se aplican)	10%	5%			5%		0%	0%			
4	La transformación institucional a la modernidad	Participar en la implementación del fortalecimiento institucional	No. De actividades implementadas/ No de actividades programadas	1/03/2021 31/12/2021	Participar en la implementación de las actividades de fortalecimiento institucional	10%	5%			5%		0%	0%			
5	La transformación institucional a la modernidad	Gestionar la operación de la herramienta SIMOA para la prestación de los servicios CMS-MET	No. De actividades ejecutadas/ No de actividades programadas	31/01/2021 31/12/2021	Promover el uso permanente de la herramienta SIMOA y analizar periódicamente los indicadores de dependencia	20%	10%			10%		0%	0%			
Total						100%	8%	0%	0%	60%	0%	0%	0%	0%		

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA
19 de febrero de 2021

VIGENCIA
2021

Firma del Supervisor Jerárquico


Firma del Gerente Público


MILTON CESAR LLANCHO PÉREZ