

ACUERDO DE GESTION VIGENCIA 2021 UAEAC  
DIRECCION REGIONAL ANTIOQUIA

| Concertación |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                    |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                                          |                                          |                                                  | Evaluación                              |           |                                         |                    |             |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------|-----------------------------------------|--------------------|-------------|
| N°           | Objetivos Institucionales                                                                                                                                                                                                                       | Compromisos gerenciales                                                                                          | Indicador                                                                                                                                                                                          | Fecha Inicio/dm/m/a      | Actividades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Peso ponderado | Avance                                   |                                          |                                                  |                                         | Resultado | Evidencias                              |                    |             |
|              |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                    |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                | % cumplimiento programado a 1er semestre | % cumplimiento de Indicador 1er Semestre | Observaciones del avance y oportunidad de mejora | % cumplimiento programado a 2º semestre |           | % Cumplimiento de Indicador 2º Semestre | % Cumplimiento año | Descripción |
| 1            | Infraestructura Sostenibilidad Ambiental: Lograr que la infraestructura, los servicios aeroportuarios, de navegación aérea y la movilidad del tránsito con capacidad y crecimiento de la demanda del sector en un contexto ambiental saludable. | Cumplir con las actividades programadas en el Plan de Acción 2021                                                | Numero de hitos tipo OCI cerrados y/o gestionados / Total de hitos tipo OCI                                                                                                                        | 31/07/2021<br>31/12/2021 | Avance presupuestal asignado<br>Avance en ejecución continua<br>Proyecto ciudad región: conectividad e infraestructura sostenible aeroportuos regional de acuerdo a la necesidad del ecosistema<br>Compromiso con el área de sostenibilidad y medio ambiente<br>Fidelización, Tratamiento a Discrepancias, Riesgos de corrupción y de gestión en los procesos, analizar los condiciones implementados.<br>Capacitación a todo nivel (Municipal y Administrativo) | 40%            | 20%                                      | 20%                                      | 0%                                               | 0%                                      | 0%        | 0%                                      |                    |             |
| 2            | La transformación institucional a la modernidad                                                                                                                                                                                                 | Dar tratamiento y cierre a los hitos tipo OCI (Control Interno)                                                  | Numero de hitos tipo OCI cerrados y/o gestionados / Total de hitos tipo OCI                                                                                                                        | 31/07/2021<br>31/12/2021 | Dar tratamiento y/o cierre a los hitos tipo OCI de las auditorías de Control Interno<br>Dar tratamiento y/o cierre a los hitos tipo OCI de las auditorías de Control                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 20%            | 10%                                      | 10%                                      | 0%                                               | 0%                                      | 0%        | 0%                                      |                    |             |
| 3            | La transformación institucional a la modernidad                                                                                                                                                                                                 | Mantener actualizado y mejorar el sistema de gestión (que le aplica) en el aplicativo del Sistema de Gestión SIG | Numero de documentación del proceso actualizado en el SIG / Total de documentos del proceso del área.<br>Numero de indicadores medidos y analizados por proceso / Total de indicadores del proceso | 31/07/2021<br>31/12/2021 | Mantener actualizado y mejorar el sistema de gestión (que le aplica) y toda su documentación de acuerdo con la periodicidad establecida.<br>Actualizar la hoja de ruta.<br>Actualizar y mejorar los indicadores de gestión del proceso (que le aplica)                                                                                                                                                                                                           | 10%            | 5%                                       | 5%                                       | 0%                                               | 0%                                      | 0%        | 0%                                      |                    |             |
| 4            | La transformación institucional a la modernidad                                                                                                                                                                                                 | Participar en la implementación del fortalecimiento institucional                                                | No. De actividades implementadas/ No de actividades programadas                                                                                                                                    | 1/03/2021<br>31/12/2021  | Participar en la implementación de las actividades definidas en la hoja de ruta del fortalecimiento institucional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10%            | 5%                                       | 5%                                       | 0%                                               | 0%                                      | 0%        | 0%                                      |                    |             |
| 5            | La transformación institucional a la modernidad                                                                                                                                                                                                 | Gestionar la operación de la herramienta SIMCA para la prestación de los servicios CNE-MET                       | No. De actividades ejecutadas/ No de actividades programadas                                                                                                                                       | 31/07/2021<br>31/12/2021 | Promover el uso permanente de la herramienta SIMCA y analizar periódicamente las necesidades de capacitación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 20%            | 10%                                      | 10%                                      | 0%                                               | 0%                                      | 0%        | 0%                                      |                    |             |
| <b>Total</b> |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                    |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 100%           | 50%                                      | 0%                                       | 0%                                               | 0%                                      | 0%        | 0%                                      |                    |             |

**Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos adicionales)**

FECHA: 20/02/2021  
VIGENCIA: 2021

JAIRO CALVARO FALGADO FALGADO  
Firma del Supervisor Jurídico

CARLOS ESTEBAN ARBUJOLA PAUCAR  
Firma del Gerente Positivo

ACUERDO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021 UVAEC REGIONAL ANTIOQUIA  
 ANEXO 1: CONCERTACION, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACION Y EVALUACION DE COMPROMISOS GERENCIALES

| N°           | Objetivos Institucionales                                                                                                                                                           | Compromisos gerenciales                                                        | Indicador                                                                                         | Fecha Inicial- In definitiva | Actividades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Paso ponderado | Avance                                   |                                          |                                                  |                                         |                                         |                    | Resultado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Evidencias                                                      |           |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|
|              |                                                                                                                                                                                     |                                                                                |                                                                                                   |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                | % cumplimiento programado a 1er semestre | % cumplimiento de indicador 1er semestre | Observaciones del avance y oportunidad de mejora | % cumplimiento programado a 2° semestre | % Cumplimiento de Indicador 2° Semestre | % Cumplimiento año |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Descripción                                                     | Ubicación |
| 1            | Fortalecimiento de la capacidad institucional de las entidades administrativas de navegación para atender el crecimiento de las actividades de navegación en el Plan de Acción 2021 | Completar con las actividades programadas en el Plan de Acción 2021            | Numero de hallazgos (CI) cerrados y/o pendientes / Total de hallazgos (CI)                        | 31/01/2021<br>31/12/2021     | <p>Avance en ejecución controlada</p> <p>Proyecto cerrado según: estudio de factibilidad, estudio de impacto ambiental, estudio de impacto social y a la biodiversidad del proyecto (Impacto Ambiental)</p> <p>Completar con el Plan de Manejo Ambiental, el Plan de Manejo Social, el Plan de Manejo Ambiental y el Plan de Manejo Social y de Gestión y de Gestión en los procesos, analizar los controles y reportes.</p> <p>Capacitar a los miembros (Áreas y Administración)</p> | 40%            | 20%                                      | 20%                                      | 10%                                              | 10%                                     | 20%                                     | 60%                | <p>1. La gestión se realiza en el Plan de Acción o seguimiento de control, proyecto realizado en el Plan de Acción 2021. Para el desarrollo de los procesos de navegación se han realizado los estudios de impacto ambiental y social, el estudio de impacto social y a la biodiversidad del proyecto (Impacto Ambiental) y el estudio de impacto social y a la biodiversidad del proyecto (Impacto Ambiental).</p> <p>2. Se han reportado los impactos y recuperación de los recursos naturales y culturales de la zona de navegación.</p> <p>3. Se han reportado los impactos y recuperación de los recursos naturales y culturales de la zona de navegación.</p> <p>4. Se han reportado los impactos y recuperación de los recursos naturales y culturales de la zona de navegación.</p> <p>5. Se han reportado los impactos y recuperación de los recursos naturales y culturales de la zona de navegación.</p> | D & D del Centro Tasa Marina Calderón/Alcalde/CI/COGCA/CI/COGCA |           |
| 2            | La transformación institucional a la modernidad                                                                                                                                     | Del tratamiento y cierre a los hallazgos de la Contraloría y del               | Numero de hallazgos de Contraloría cerrados y/o pendientes / Total de hallazgos de la Contraloría | 31/01/2021<br>31/12/2021     | <p>Del tratamiento, ya cerrados a los hallazgos de las unidades de Contraloría.</p> <p>Del tratamiento, ya cerrados a los hallazgos de las unidades de Contraloría.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 20%            | 10%                                      | 10%                                      | 10%                                              | 10%                                     | 20%                                     | 100%               | <p>LA Dirección Regional Nariño, en el marco del Plan de Acción 2021, ha reportado los impactos y recuperación de los recursos naturales y culturales de la zona de navegación.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | D & D del Centro Tasa Marina Calderón/Alcalde/CI/COGCA/CI/COGCA |           |
| 3            | La transformación institucional a la modernidad                                                                                                                                     | Mantener actualizado y mejorar el sistema de gestión de la información         | Numero de documentos actualizados en el SIG / Total de documentos a los procesos del área         | 31/01/2021<br>31/12/2021     | <p>Mantener actualizado y mejorar el sistema de gestión de la información.</p> <p>Actualizar la Base de Datos de los procesos (SIG) (que se aplican)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 10%            | 5%                                       | 5%                                       | 5%                                               | 5%                                      | 10%                                     | 100%               | <p>La actualización de la información y la modernización de los procesos de gestión de la información, se ha reportado en el Plan de Acción 2021.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | D & D del Centro Tasa Marina Calderón/Alcalde/CI/COGCA/CI/COGCA |           |
| 4            | La transformación institucional a la modernidad                                                                                                                                     | Realizar el seguimiento de la implementación de los procesos de la Contraloría | No. De actividades programadas / Total de actividades programadas                                 | 1/02/2021<br>31/12/2021      | <p>Realizar el seguimiento de la implementación de los procesos de la Contraloría.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10%            | 5%                                       | 5%                                       | 5%                                               | 5%                                      | 10%                                     | 100%               | <p>La información y el seguimiento de la implementación de los procesos de la Contraloría, se ha reportado en el Plan de Acción 2021.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | D & D del Centro Tasa Marina Calderón/Alcalde/CI/COGCA/CI/COGCA |           |
| 5            | La transformación institucional a la modernidad                                                                                                                                     | Continuar la ejecución de la implementación de los servicios de la Contraloría | No. De actividades programadas / Total de actividades programadas                                 | 31/01/2021<br>31/12/2021     | <p>Continuar la ejecución de la implementación de los servicios de la Contraloría.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 20%            | 10%                                      | 10%                                      | 10%                                              | 10%                                     | 20%                                     | 100%               | <p>La implementación de los servicios de la Contraloría, se ha reportado en el Plan de Acción 2021.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | D & D del Centro Tasa Marina Calderón/Alcalde/CI/COGCA/CI/COGCA |           |
| <b>Total</b> |                                                                                                                                                                                     |                                                                                |                                                                                                   |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 60%            | 30%                                      | 30%                                      | 30%                                              | 30%                                     | 60%                                     | 60%                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                 |           |

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA: 28/01/2022  
 VIGENCIA: 2021

JAIR ORLANDO CASTROROTZAKHO  
 Firma del Supervisor de Seguimiento

CARLOS ESTEBAN ARRIBOLA PAUCARI  
 Firma del Gerente Público




**ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS**

**Criterios de valoración**

|                                                                                                                                            |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión. | 5 |
| Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.                   | 4 |
| Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.                                 | 3 |
| No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.                                                         | 2 |
| Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.                                 | 1 |

| Competencias comunes y directivas       | Conductas asociadas                                                                                                                                             | valoración de los servidores públicos [1-5] |            |            | Valoración anterior | Valoración actual | Comentarios para la retroalimentación |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------|------------|---------------------|-------------------|---------------------------------------|
|                                         |                                                                                                                                                                 | Superior                                    | Par        | Subalterno |                     |                   |                                       |
|                                         |                                                                                                                                                                 | 60%                                         | 20%        | 20%        |                     |                   |                                       |
| 1<br>Orientación a resultados           | Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas                              | 5                                           | 5          | 5          |                     | 5,0               |                                       |
|                                         | Asume responsabilidad por sus resultados                                                                                                                        | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.                                          | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta                                         | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
| <b>Total Puntaje del valorador</b>      |                                                                                                                                                                 | <b>3,0</b>                                  | <b>1,0</b> | <b>1,0</b> |                     |                   |                                       |
| 2<br>Orientación al ciudadano           | Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general                                                                        | 5                                           | 5          | 5          |                     | 4,9               |                                       |
|                                         | Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.                                                                                     | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad                                                    | 4                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas.                                  | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros                                                                                                     | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
| <b>Total Puntaje Evaluador</b>          |                                                                                                                                                                 | <b>2,9</b>                                  | <b>1,0</b> | <b>1,0</b> |                     |                   |                                       |
| 3<br>Transparencia                      | Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.                                                                                                     | 5                                           | 5          | 5          |                     | 5,0               |                                       |
|                                         | Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.                                | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Demuestra imparcialidad en sus decisiones.                                                                                                                      | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.                                                                                                | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio.                                                                 | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
| <b>Total Puntaje Evaluador</b>          |                                                                                                                                                                 | <b>3,0</b>                                  | <b>1,0</b> | <b>1,0</b> |                     |                   |                                       |
| 4<br>Compromiso con la organización     | Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.                                                                                                     | 5                                           | 5          | 5          |                     | 5,0               |                                       |
|                                         | Anticipa las necesidades de la organización a sus propias necesidades.                                                                                          | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Apoya a la organización en situaciones difíciles.                                                                                                               | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones                                                                                                       | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
| <b>Total Puntaje Evaluador</b>          |                                                                                                                                                                 | <b>3,0</b>                                  | <b>1,0</b> | <b>1,0</b> |                     |                   |                                       |
| 5<br>Liderazgo                          | Mantiene a sus colaboradores motivados                                                                                                                          | 5                                           | 5          | 5          |                     | 5,0               |                                       |
|                                         | Fomenta la comunicación clara, directa y constructiva                                                                                                           | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Constribe y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.                                             | 6                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.                                                                                                   | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.                                                         | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
| <b>Total Puntaje Evaluador</b>          |                                                                                                                                                                 | <b>3,0</b>                                  | <b>1,0</b> | <b>1,0</b> |                     |                   |                                       |
| 6<br>Planeación                         | Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.                                                                                                          | 4                                           | 5          | 5          |                     | 4,8               |                                       |
|                                         | Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.                                                               | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.                                                                                             | 4                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Busca soluciones a los problemas.                                                                                                                               | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Distribuye el tiempo con eficiencia.                                                                                                                            | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Establece planes alternativos de acción.                                                                                                                        | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
| <b>Total Puntaje Evaluador</b>          |                                                                                                                                                                 | <b>2,8</b>                                  | <b>1,0</b> | <b>1,0</b> |                     |                   |                                       |
| 7<br>Toma de Decisiones                 | Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.                                                                                     | 5                                           | 5          | 5          |                     | 5,0               |                                       |
|                                         | Electa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización. | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Decide bajo presión.                                                                                                                                            | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.                                                                                                      | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
| <b>Total Puntaje Evaluador</b>          |                                                                                                                                                                 | <b>3,0</b>                                  | <b>1,0</b> | <b>1,0</b> |                     |                   |                                       |
| 8<br>Dirección y Desarrollo de Personal | Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.                                                                       | 5                                           | 5          | 5          |                     | 5,0               |                                       |
|                                         | Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.                                                                       | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Delega de manera efectiva, sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.                                                                                      | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Hace uso de las habilidades y recursos de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.                                        | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.                                   | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.                                                                                                            | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto                                                                                                            | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
| <b>Total Puntaje Evaluador</b>          |                                                                                                                                                                 | <b>3,0</b>                                  | <b>1,0</b> | <b>1,0</b> |                     |                   |                                       |
| 9<br>Conocimiento del Entorno           | Es consciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.                                                                                        | 5                                           | 5          | 5          | 5                   | 5,0               |                                       |
|                                         | Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.                                                                                              | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.                                                                                                      | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
|                                         | Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.                          | 5                                           | 5          | 5          |                     |                   |                                       |
| <b>Total Puntaje Evaluador</b>          |                                                                                                                                                                 | <b>3,0</b>                                  | <b>1,0</b> | <b>1,0</b> |                     |                   |                                       |
| <b>TOTAL</b>                            |                                                                                                                                                                 | <b>3,0</b>                                  | <b>1,0</b> | <b>1,0</b> |                     |                   |                                       |

valoración final 5,0 99%

|          |            |
|----------|------------|
| FECHA    | 28/01/2022 |
| VIGENCIA | 2021       |

|                           |                                                                                       |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Firma del Gerente Público |  |
| Firma Superior Jerárquico |                                                                                       |

### Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público: \_\_\_\_\_  
Área en la que se desempeña: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

#### ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

|                                                              |     |     |
|--------------------------------------------------------------|-----|-----|
| CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE | 99% | 79% |
| PONDERADO                                                    | 80% |     |
| VALORACION DE COMPETENCIAS                                   | 5.0 | 20% |
| PONDERADO                                                    | 20% |     |
| NOTA FINAL                                                   |     | 99% |
| CONCERTACION                                                 | 5%  | 0%  |

**CUMPLIMIENTO FINAL** 99%

Firma del Supervisor Jerárquico

Firma del Gerente Público.

FECHA: 28/01/2022  
VIGENCIA: 2021