


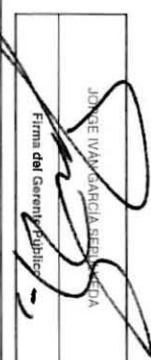




**ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES  
CENTRO DE ESTUDIOS AERONÁUTICO - CEA**

Concertación										Evaluación									
N°	Objetivos Institucionales	Compromiso Gerencial	Indicador	Fecha Inicio - Fin del periodo	Actividades	Peso ponderado	Avance					Resultado	Descripción	Ubicación					
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2° semestre	% cumplimiento de indicador 1° semestre	% cumplimiento de indicador 2° semestre	% cumplimiento de indicador 2° semestre				% Cumplimiento de				
4	La institución se compromete a la modernización	Modernizar y mejorar el sistema de información (que incluye el aplicativo de gestión) en el Sistema Integrado de Gestión - SIG	Numero de documentos del SIG modernizados por proceso. / Total de documentos del proceso	31/01/2020 - 31/12/2020	Actualizar la lista de tareas, medir y analizar periódicamente los indicadores de gestión del SIG (proceso) (que incluye el aplicativo)	18%	6%	8%	0.3%	5%	8%	3.3%	11%	16%	88%	Reduccion de BODC - BODUCION			
5	La institución se compromete a la modernización	Modernizar y mejorar el sistema de información (que incluye el aplicativo de gestión) en el Sistema Integrado de Gestión - SIG	Numero de documentos del SIG modernizados por proceso. / Total de documentos del proceso	31/01/2020 - 31/12/2020	Actualizar la lista de tareas, medir y analizar periódicamente los indicadores de gestión del SIG (proceso) (que incluye el aplicativo)	18%	6%	8%	0.3%	5%	8%	3.3%	11%	16%	88%	Reduccion de BODC - BODUCION			
6	La institución se compromete a la modernización	Modernizar y mejorar el sistema de información (que incluye el aplicativo de gestión) en el Sistema Integrado de Gestión - SIG	Numero de documentos del SIG modernizados por proceso. / Total de documentos del proceso	31/01/2020 - 31/12/2020	Actualizar la lista de tareas, medir y analizar periódicamente los indicadores de gestión del SIG (proceso) (que incluye el aplicativo)	18%	6%	8%	0.3%	5%	8%	3.3%	11%	16%	88%	Reduccion de BODC - BODUCION			
<p><b>Total</b></p> <p>100%    100%    60.0%    41.8%    41.0%    50.0%    56.5%    56.6%    97.8%    87.8%    97.6%</p>																			
<p><b>Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional, Describir las campañas gerenciales adicionales - Aplica para el Semestre)</b></p>																			

**ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES  
CENTRO DE ESTUDIOS AERONÁUTICO - CEA**

Concertación										Evaluación		
N° Objeto/Instituciones	Compromiso Breve/Clasif.	Indicador	Fecha inicio - fin delimitada	Actividades	Paso ponderado	Avance		Resultado	Descripción	Ubicación		
						% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador a 1er semestre					
<b>FECHA</b> 29 de mayo de 2021 <b>VIGENCIA</b> 2020						 JUAN CARLOS SALAZAR GOMEZ Firma del Superior Jerárquico		 JORGE VAN GARCIA SEDA Firma del Gerente Público				

## ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

### Criterios de valoración

- |  |   |
|--|---|
| Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión. | 5 |
| Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzarse.                 | 4 |
| Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.                                 | 3 |
| No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.   | 2 |
| Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.                                 | 1 |

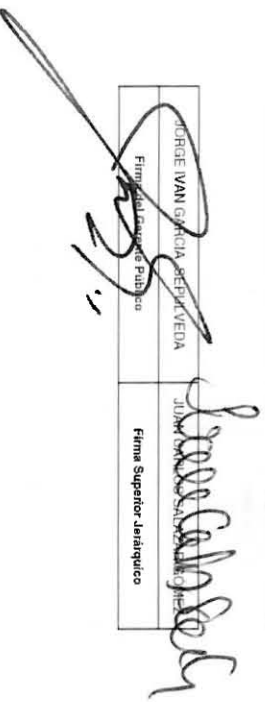
Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior 60%	Par 20%	Subalterno 20%			
<b>1</b> <b>Orientación a resultados</b>	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad. Las acciones que le son asignadas.	4	5	4			
	Asume responsabilidad por sus resultados	4	5	5		4.2	
<b>Total Puntaje del valorador</b>		2.4	0.95	0.85			
<b>2</b> <b>Orientación al ciudadano</b>	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de cualquier otro ciudadano en general	4	5	5			
	Considera las necesidades de los usuarios al definir proyectos o servicios	4	5	5		4.3	
<b>Total Puntaje del valorador</b>		2.4	0.96	0.92			
<b>3</b> <b>Transparencia</b>	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos	4	5	5			
	Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.	4	5	5		4.4	
<b>Total Puntaje del valorador</b>		2.4	0.96	1.00			
<b>4</b> <b>Compromiso con la organización</b>	Promove las metas de la organización y respeta sus normas	4	5	5			
	Anticipa las necesidades de la organización a sus propias necesidades	4	4	4		4.3	
<b>Total Puntaje del valorador</b>		2.4	0.95	0.90			
<b>5</b> <b>Liderazgo</b>	Mantiene a sus colaboradores motivados	4	5	5			
	Estimula la comunicación clara, directa y concisa	4	5	4		4.2	
<b>Total Puntaje del valorador</b>		2.4	0.96	0.88			
<b>6</b> <b>Planeación</b>	Anticipa situaciones y recursos futuros con acierto	4	5	4			
	Establece objetivos claros y concisos, estructurados y alineados con los medios organizacionales	4	5	4		4.2	
<b>Total Puntaje del valorador</b>		2.4	0.87	0.87			

<b>7</b> <b>Toma de Decisiones</b>	Elige con oportunidad entre muchas alternativas, las proyecta a realizar	4	5	5	<b>4.3</b>		
	Efectúa cambios complejos y contemporizados en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	4	5	4			
	Decide bajo presión.	4	5	5			
	Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	4	6	4			
	<b>Total Puntaje Evaluador</b>	2.4	1.00	0.50			
<b>8</b> <b>Dirección y Desarrollo de Personal</b>	Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas	4	5	4	<b>4.3</b>		
	Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	4	5	5			
	Trabaja de manera efectiva haciendo posible alcanzar y superar los objetivos.	4	5	4			
	Hace uso de las habilidades y recursos de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los objetivos de productividad.	4	6	5			
	Establece políticas regulares de información y reconocimiento del desempeño y sabe manejar las mismas en los casos de ejemplo.	4	4	4			
	Tiene en cuenta las opiniones de sus colaboradores	4	5	5			
	Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	4	6	5			
	<b>Total Puntaje Evaluador</b>	2.4	0.97	0.51			
	<b>9</b> <b>Conocimiento del Entorno</b>	Es consciente de las competencias específicas del entorno organizacional	4	5		4	<b>4.3</b>
		Esta al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado	4	5		4	
Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales		4	5	4			
Identifica las fuerzas políticas que afectan su organización y las analiza adecuadamente para cumplir con los objetivos organizacionales		4	5	5			
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		2.4	1.0	0.55			
<b>TOTAL</b>	2.4	1.0	0.9				

valoración final	4.3	85%
------------------	-----	-----

FECHA	29 de enero de 2021
VIGENCIA	2020

JORGE IVAN GARCIA SEPULVEDA	JUAN CARLOS
Firma del Evaluador Público	Firma Superior Jerárquico



Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestion

Nombre del Gerente Publico: JORGE IVAN GARCIA SEPULVEDA  
Area en la que se desempeña: CENTRO DE ESTUDIOS AERONAUTICO - CEA

Fecha: 29/01/2021

ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACION, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACION Y EVALUACION DE	97,6%	
PONDERADO	80%	79%
VALORACION DE COMPETENCIAS	4,3	
PONDERADO	20%	17%
NOTA FINAL		95,2%
CONCERTACION	5%	0%

CUMPLIMIENTO FINAL 95,2%

  
JUAN CARLOS SALAZAR GOMEZ  
Firma del Supervisor Jerarquico

  
JORGE IVAN GARCIA SEPULVEDA  
Firma del Gerente Publico.

FECHA: 29 de enero de 2021  
VIGENCIA: 2020