

**ACUERDO DE GESTIÓN VIGENCIA 2022 UAEAC-DIRECCION REGIONAL NOROCCIDENTE-ANTIOQUIA
ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES**

N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de indicador 2º Semestre		% Cumplimiento año	Descripción
1	La Transformación Institucional a la Modernidad	Cumplir con las actividades programadas en el Plan de Acción 2022	Total de actividades ejecutadas / Total de actividades para la evaluación programada	31/01/2022 31/12/2022	Dirigir e implementar estrategias para el cumplimiento de la ejecución presupuestal de acuerdo a los recursos asignados.	15%	2,5%	2,5%	La gestión se registra en el plan de acción equivale a proyectos ejecutados y en proceso, el control se realiza en SECOP II.	2,5%	7,5%	50,0%	Informes, Actas, reportes	Microsoft TEAMS: ACUERDOS DE GESTION REGIONALES - NOROCCIDENTE
					Ejecutar los proyectos y procesos de la Entidad de forma articulada con la Subdirección General y las dependencias del nivel central (control PAA)		2,5%	2,5%	Gestión contractual Número total de proyectos 78, Avance en el PAA, primer trimestre y primer semestre ilustrado de acuerdo con las adjudicaciones y cambios en el PAA	2,5%			Reporte, informes cuadros de seguimiento	Microsoft TEAMS: ACUERDOS DE GESTION REGIONALES - NOROCCIDENTE
					Participar y apoyar las actividades encaminadas en la implementación del SMS		2,5%	2,5%	Se participó en las capacitaciones que desarrollo el CEA, la dirección, la autoridad a la seguridad de la aviación civil, y capacitación implantación SMS Aerocivil.	2,5%			Informes, oficio DTH, correo	Microsoft TEAMS: ACUERDOS DE GESTION REGIONALES - NOROCCIDENTE
2	La Transformación Institucional a la Modernidad	Dirigir la gestión administrativa y operativa de acuerdo a las políticas de la Entidad.	Informes rendidos (4)	31/01/2022 31/12/2022	Ejecutar y cumplir con las actividades relacionadas a la gestión humana encaminadas a la austeridad del gasto	15%	3,75%	3%	La gestión es exhaustiva se controlan los llamados de trabajo encaminados al descanso y salud mental del servidor público.	3,75%	6,0%	40,0%	Informes	Microsoft TEAMS: ACUERDOS DE GESTION REGIONALES - NOROCCIDENTE
					Mantener y vigilar la infraestructura y seguridad aeroportuaria		3,75%	3%	La Regional estructura una inversión en los aeropuertos debido a la competitividad; entre aerolíneas y aeropuertos que comparten zonas de influencia, considerando obras de mejoramiento, ampliación de pistas y edificios de terminales en aeropuertos y conectividad disponibilidad del servicio, flujo de trabajo de y OTs SIMOA en las Regionales.	3,75%			Informes	Microsoft TEAMS: ACUERDOS DE GESTION REGIONALES - NOROCCIDENTE
3	La Transformación Institucional a la Modernidad	Dar tratamiento y cierre a los Hallazgos de (Contraloría y de Control Interno).	Número de hallazgos OCI cerrados y/o gestionados / Total de hallazgos OCI	31/01/2022 31/12/2022	Dar tratamiento y/o cierre a los Hallazgos de las auditorías de Control Interno.	20%	5%	4,5%	Total seis (6) hallazgos, cerrados 2, avance del 25%	5%	9%	45,0%	Informe	Microsoft TEAMS: ACUERDOS DE GESTION REGIONALES - NOROCCIDENTE
					Dar tratamiento y/o cierre a los Hallazgos de las auditorías de Contraloría General de la República.		5%	4,5%	La Regional tiene dos (2) hallazgos de la Contraloría General de la Nación en el segundo trimestre.	5%			Informe	Microsoft TEAMS: ACUERDOS DE GESTION REGIONALES - NOROCCIDENTE
4	La Transformación Institucional a la Modernidad	Participar activamente en las actividades a desarrollar, dentro del Sistema de Gestión - SG, con miras a obtener la certificación en ISO 9001-2015 (mantenimiento y mejoramiento continuo)	Número de documentos del o los proceso(s) actualizado(s) en el SG / Total de documentos del o los proceso(s) del área	31/01/2022 31/12/2022	Mantener, actualizar y mejorar el o los proceso(s) (que le apliquen) y toda su documentación de acuerdo con la periodicidad establecida	30%	5%	5,0%	La documentación en Isolución es utilizada por los grupos, en el año 2022 se hizo una actualización de la información, con el fin de garantizar el buen servicio, de igual forma la regional a iniciado capacitación de la herramienta con el propósito de utilizar la trazabilidad y funcionalidad de la herramienta.	5%	15%	50%	Informes	Microsoft TEAMS: ACUERDOS DE GESTION REGIONALES - NOROCCIDENTE ISOLUCION
			Número de indicadores medidos y analizados por proceso / Total de indicadores del proceso		5%		5,0%	Los indicadores de la Regional se gestionan de acuerdo con la normatividad, mensual, trimestral y semestral, la secuencia mide la gestión de acuerdo con la eficacia y eficacia de los trabajos transversales en cada proceso, la información se genera en la herramienta Isolución.	5%	Informes -Tablas de medición			Microsoft TEAMS: ACUERDOS DE GESTION REGIONALES - NOROCCIDENTE ISOLUCION	
			Número de riesgos gestionados / Total de riesgos		5%		5,0%	La Regional realiza Equipo de Gerencia con su grupo de trabajo y cada coordinador revisa sus procesos y analiza la trazabilidad y cumplimiento	5%	Informes			Microsoft TEAMS: ACUERDOS DE GESTION REGIONALES - NOROCCIDENTE ISOLUCION	
5	La Transformación Institucional a la Modernidad	Participar en la implementación del fortalecimiento institucional	No. De actividades implementadas/ No de actividades programadas	31/01/2022 31/12/2022	Participar en la implementación de las actividades definidas en la hoja de ruta del fortalecimiento institucional	20%	10%	10%	La participación del personal fue del 100% en la socialización de temas del fortalecimiento institucional	10%	10%	50%	Reportes, informes	Microsoft TEAMS: ACUERDOS DE GESTION REGIONALES - NOROCCIDENTE

Total 100% 50% 48% 0% 50% 0% 48% 48% 0% 48%

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA VIGENCIA

28/07/2022
2022

RODOLFO ARIAS RIANO
Firma del Supervisor Jerárquico

CARLOS ESTEBAN ARRUBLA PAUCAR
Firma del Gerente Público