

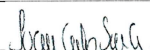
ACUERDO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021 UAEAC

N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Concertación				Avance					Evaluación					
			Indicador	Fecha Inicio dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias			
														Descripción	Ubicación		
1		Cumplir con las actividades programadas en el Plan de Acción 2021	2 Bases de datos validadas	01/03/2021 31/12/2021	Mantener actualizado al 100% de las estructuras de datos que permitan definir perfiles de riesgo (proactivo, basado en reportes obligatorios MOR, BIRD, MMPP) y alcanzar el 50% de actualización de la estructura de datos provenientes de reportes de malfunction.	40%	20%		20%		20%	20%	20%	20%	20%	Se informan las actividades por cada compromiso: 1. Mantener actualizado al 100% de las estructuras de datos que permitan definir perfiles de riesgo: En el 1° semestre 2021 Se validaron las bases de datos de matrículas y modalidades como insumo para esta actividad. Se actualiza PowerPoint con evidencias. Se actualizaron las bases de datos de aeródromos - fundamental para diligenciamiento formularios y generación de dashboards. Se actualiza PowerPoint con evidencias con últimos reportes que aun se reciben en Excel. 2. Llevar a cabo una (1) misión de exportación de conocimiento a los países SAM mediante el SRVSOP. Para el 1° semestre 2021 Se presentan 2 solicitudes del sistema Regional sobre el SRVSOP. Estas actividades donde usualmente la Oficina de Planeación y control interno evalúan y generan los informes respectivos asociados a hallazgos, NC, temas del sistema de gestión, es por esto que se manifestó la nota en este archivo para que sea evaluado por la OAP con las áreas transversales	Se relacionan las evidencias por cada compromiso: 1. Mantener actualizado al 100% de las estructuras de datos que permitan definir perfiles de riesgo: Presentación Power point Evidencias Metas Plan de Acción 2021 - 2er trimestre. 2. Misión de exportación: Evidencias Carta apoyo al SRVSOP como especialista en el área RVSM (Se asigno al Ing. Andrés Parra) y Apoyo al Sistema Regional con recursos humanos - Curso PBN solicitado por la DGAC de Bolivia (personal asignado Ing. Juan Oswaldo Hernández Rodríguez e Cap. Luis Alfonso Rivera Rivera) al personal se asignó pendiente realización actividad.
			Misión de exportación de conocimiento a los países SAM mediante el SRVSOP														
			#de aeropuertos internacionales que generan reportes / #de aeropuertos internacionales														
			Número de participaciones en procesos de certificación o actualización de Organizaciones de Mantenimiento Aprobadas bajo estándares del RAC 145														
2		Dar tratamiento y cierre a los Hallazgos de (Controloría y de Control Interno).	Número de hallazgos OCI cerrados y/o gestionados / Total de hallazgos OCI	01/03/2021 31/12/2021	Dar tratamiento y/o cierre a los Hallazgos de las auditorías de Control Interno.	20%	10%		10%		10%	10%	10%	10%	10%	Estas actividades donde usualmente la Oficina de Planeación y control interno evalúan y generan los informes respectivos asociados a hallazgos, NC, temas del sistema de gestión, es por esto que se manifestó la nota en este archivo para que sea evaluado por la OAP con las áreas transversales	
			Número de hallazgos de Controloría cerrados y/o gestionados / Total de hallazgos de la Controloría		Dar tratamiento y/o cierre a los Hallazgos de las auditorías de Controloría.												
3		Mantener, actualizar y mejorar el o los procesos (que le apliquen) en el aplicativo del Sistema de Gestión - SG	Número de documentos del o los proceso(s) actualizado(s) en el SG / Total de documentos del o los proceso(s) del área	01/03/2021 31/12/2021	Mantener, actualizar y mejorar el o los proceso(s) (que le apliquen) y toda su documentación de acuerdo con la periodicidad establecida	15%	8%		8%		8%	8%	8%	8%	8%	Estas actividades donde usualmente la Oficina de Planeación y control interno evalúan y generan los informes respectivos asociados a hallazgos, NC, temas del sistema de gestión, es por esto que se manifestó la nota en este archivo para que sea evaluado por la OAP con las áreas transversales	
			Número de indicadores medidos y analizados por proceso / Total de indicadores del proceso		Actualizar la ficha técnica, medir y analizar periódicamente los indicadores de gestión del o los proceso(s) (que le apliquen)												
			Número de riesgos gestionados / Total de riesgos		Revisar y actualizar los riesgos de corrupción y de gestión del o los procesos (que le apliquen), analizar los controles implementados.												
4		Participar en la implementación del fortalecimiento institucional	No. De actividades implementadas/ No de actividades programadas	01/03/2021 31/12/2021	Participar en la implementación de las actividades definidas en la hoja de ruta del fortalecimiento institucional	25%	12,5%		12,5%		13%	13%	13%	13%	Estas actividades donde usualmente la Oficina de Planeación y control interno evalúan y generan los informes respectivos asociados a hallazgos, NC, temas del sistema de gestión, es por esto que se manifestó la nota en este archivo para que sea evaluado por la OAP con las áreas transversales		
Total						100%	50%	50%	0%	50%	8%	50%	50%	50%			

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

0%
50%

FECHA VIGENCIA: 01 de marzo de 2021


 Firma del Supervisor Jerárquico


 FRANCISCO OSPINA RAMÍREZ
 Firma del Garante Público