

**ACUERDO DE GESTION VIGENCIA 2021 UAEAC
ANEXO 1: CONCERTACION, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACION Y EVALUACION DE COMPROMISOS GERENCIALES**

Concertación


E-20


N° Instrumentos	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-termina	Actividades	Peso ponderado	Avance					Resultado
						% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejor	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de indicador 2º Semestre	
1	Cumplir con las actividades programadas en el Plan de Acción 2021	Numero de hallazgos OCI cerrados y/o gestionados / Total de hallazgos OCI	31/01/2021 31/12/2021	1. Realizar reuniones de socialización y avance que garanticen la correcta adecuación de los aeropuertos adscritos a la AEROCOMIL, teniendo en cuenta la respuesta con motivo de COVID-19 2. Realizar equipamiento a la adecuada presupuesto de los recursos asignados y garantizar el cumplimiento en la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones de los servicios a cargo de cada regional. 3. Planificar cuatro charlas para el personal de los aeropuertos en temas realizadas con la Seguridad Operacional 4. Implementar las actividades establecidas por la Oficina de Comercialización e Inversión en el tema de Ingresos no regulados.	40%	5%	5%	20%	0%	0%	0%
2	Dar tratamiento y cierre a los hallazgos de (Contraloría y de Control Interno)	Numero de hallazgos de Contraloría cerrados y/o gestionados / Total de hallazgos de la Contraloría	31/01/2021 31/12/2021	Dar tratamiento y/o cierre a los hallazgos de las auditorías de Control Interno. Dar tratamiento y/o cierre a los hallazgos de las auditorías de Contraloría.	20%	5%	5%	10%	0%	0%	0%
3	Mantener actualizado y mejorar el o los procesos (que le apliquen) en el aplicativo del Sistema de Gestión - SG	Numero de documentos del o los procesos(s) actualizados en el SG / Total de documentos del o los procesos(s) del SG	31/01/2021 31/12/2021	Mantener, actualizar y mejorar el o los procesos(s) (que le apliquen) y toda su documentación de acuerdo con la periodicidad establecida Actualizar la ficha técnica, medir y analizar periódicamente los indicadores de gestión del o los procesos(s) (que le apliquen)	10%	3%	3%	5%	0%	0%	0%
4	Participar en la implementación del fortalecimiento institucional	No De actividades implementar / No de actividades programadas	1/02/2021 31/12/2021	Participar en la implementación de las actividades definidas en la hoja de ruta del fortalecimiento institucional	10%	5%	5%	5%	0%	0%	0%
5	Gestionar la operación de la herramienta SIMOA para la prestación de los servicios CMS-MET	No De actividades operadas / No de actividades programadas	31/01/2021 31/12/2021	Promover el uso permanente de la herramienta SIMOA y analizar periódicamente los indicadores de disponibilidad	20%	10%	10%	10%	0%	0%	0%
Total					100%	50%	0%	0%	0%	0%	0%

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional, Describi los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA: 19 de febrero de 2021

VIGENCIA: 2021


 JUAN CARLOS SALAZAR GOMEZ
 Firma del Supervisor Jerárquico


 DIEGO MIGUEL RODRIGUEZ HUERA
 Director Regional Aeroespacial Meta